

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»  
Факультет физической культуры и спорта  
Кафедра теории и методики физической культуры

УТВЕРЖДАЮ:  
Декан факультета



А. В. Савельев

«20» января 2021 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

по дисциплине Б1.В.4 Менеджмент спортивных соревнований

Направление подготовки/специальность: 49.03.01 - Физическая культура

Профиль/направленность/специализация: Спортивный менеджмент

Уровень высшего образования: бакалавриат

Квалификация: Бакалавр

год набора: 2019

**Автор программы:**

Кандидат педагогических наук, Богданов Михаил Юрьевич

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 49.03.01 - Физическая культура (уровень бакалавриата) (приказ Министерства образования и науки РФ от «19» сентября 2017 г. № 940).

Рабочая программа принята на заседании Кафедры теории и методики физической культуры «17» декабря 2020 г. Протокол № 4

Рассмотрена и одобрена на заседании Ученого совета Факультета физической культуры и спорта, Протокол от «20» января 2021 г. № 4.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи дисциплины.....	4
2. Место дисциплины в структуре ОП бакалавра.....	5
3. Объем и содержание дисциплины.....	5
4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства.....	8
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	13
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	14
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	15

## 1. Цели и задачи дисциплины

### 1.1 Цель дисциплины – формирование компетенций:

ПК-5 Способен использовать и разрабатывать нормативные документы в области управления персоналом физкультурно-спортивной организации включая распорядительные акты вышестоящей организации

### 1.2 Типы задач профессиональной деятельности, к которым готовятся обучающиеся в рамках освоения дисциплины:

- организационно-управленческий
- педагогический

1.3 Дисциплина ориентирована на подготовку обучающихся к профессиональной деятельности в сферах: 01 Образование и наука (в сфере начального, общего, основного общего, среднего общего образования, профессионального обучения, профессионального образования), 05 Физическая культура и спорт (в сфере физической культуры и массового спорта, в сфере управления деятельностью и развитием физкультурно-спортивной организации)

### 1.4 В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы:

Обобщенные трудовые функции / трудовые функции / трудовые или профессиональные действия (при наличии профстандарта)	Код и наименование компетенции ФГОС ВО, необходимой для формирования трудового или профессионального действия	Индикаторы достижения компетенций
<p>- А/02.6 Управление персоналом, задействованным в физкультурно-спортивной работе по месту работы, месту жительства и месту отдыха, а также в образовательных организациях</p> <p>- С/02.6 Управление персоналом, задействованным в работах по технической эксплуатации, ремонту и модернизации спортивного и технологического оборудования</p> <p>- D/03.6 Управление персоналом, задействованным в проведении тестирования и консультирования</p>	<p>ПК-5 Способен использовать и разрабатывать нормативные документы в области управления персоналом физкультурно-спортивной организации включая распорядительные акты вышестоящей организации</p>	<p>Определяет основные требования к разработке нормативных документов в области управления персоналом физкультурно-спортивной организации</p>

### 1.5 Согласование междисциплинарных связей дисциплин, обеспечивающих освоение компетенций:

ПК-5 Способен использовать и разрабатывать нормативные документы в области управления персоналом физкультурно-спортивной организации включая распорядительные акты вышестоящей организации

№ п/п	Наименование дисциплин, определяющих междисциплинарные связи	Форма обучения							
		Очная (семестр)				Заочная (семестр)			
		5	6	7	8	5	6	7	9
1	Адаптационная дисциплина для инвалидов и лиц с ОВЗ "Маркетинг в физической культуре"	+				+			
2	Маркетинг в физической культуре	+				+			
3	Преддипломная практика				+				+
4	Сервисная деятельность в физической культуре	+				+			
5	Спортивные сооружения, инновационные и информационные технологии в физическом воспитании		+	+			+	+	

1	Классификация спортивных соревнований.	2	1	-	1	4	7	Собеседование, устный опрос
2	Организация спортивного мероприятия. Характеристика и последовательность основных управленческих действий.	2	1	-	1	4	7	Собеседование, устный опрос
3	Инновационные технологии организации спортивных соревнований.	2	1	-	1	4	6	Собеседование, устный опрос
4	Единый календарный план всероссийских и международных физкультурных и спортивных мероприятий, как основа менеджмента спортивных соревнований	2	1	-	1	4	6	Собеседование, устный опрос
5	Реклама спортивных соревнований	2	1	-	-	4	6	Собеседование, устный опрос
6	Инструментарий event-менеджмента .	2	1	-	-	4	6	Собеседование, устный опрос
7	Особенности управления человеческими ресурсами при проведении спортивно-зрелищных мероприятий.	2	-	-	1	4	6	Собеседование, устный опрос
8	Эффективность проведения спортивно-зрелищных мероприятий.	2	-	-	1	4	6	Собеседование, устный опрос
9	Финансовое управление спортивно-зрелищными мероприятиями.	2	-	-	-	4	6	Собеседование, устный опрос

### Тема 1. Классификация спортивных соревнований. (ПК-5)

Лекция.

Классификация спортивных соревнований по форме проведения, по целям, по классификации участников, по задачам, по формам организации.

### **Практическое занятие.**

Классификация соревнований по особенностям менеджмента.

### **Задания для самостоятельной работы.**

1. Углубленное изучение материалов темы

## **Тема 2. Организация спортивного мероприятия. Характеристика и последовательность основных управленческих действий. (ПК-5)**

### **Лекция.**

Планирование и контроль при реализации спортивно-зрелищного мероприятия. Стадийность реализации мероприятия. Определение трудовых ресурсов. Командная организация мероприятия. Задачи и функции менеджера.

### **Практическое занятие.**

Проектная коммуникация. Выбор места проведения мероприятия.

### **Задания для самостоятельной работы.**

1. Углубленное изучение материалов.

## **Тема 3. Инновационные технологии организации спортивных соревнований. (ПК-5)**

### **Лекция.**

Инновация. Работа шоумена. Спортивные лотереи для зрителей. Конкурсы для зрителей. основы создания и функционирования физкультурно-спортивной организации.

### **Практическое занятие.**

Нестандартные церемонии награждения, открытия и закрытия соревнований. Выступление групп поддержки.

### **Задания для самостоятельной работы.**

1. Углубленное изучение материалов темы.

## **Тема 4. Единый календарный план всероссийских и международных физкультурных и спортивных мероприятий, как основа менеджмента спортивных соревнований (ПК-5)**

### **Лекция.**

Понятие «организация». Цели, структура, задачи, кадры организации. Менеджер в спортивной организации, роли менеджера. Взаимодействие человека и организации.

### **Практическое занятие.**

Классификация организаций в системе физической культуры и спорта. Управленческие отношения в сфере физической культуры и спорта.

### **Задания для самостоятельной работы.**

1. Углубленное изучение материалов темы
2. Источники финансирования некоммерческих организаций в сфере ФКиС.

## **Тема 5. Реклама спортивных соревнований (ПК-5)**

### **Лекция.**

Реклама и PR спортивных мероприятий. Размещение рекламы в местах проведения мероприятия. Методика формирования спонсорского пакета.

### **Практическое занятие.**

Продажа прав на трансляцию мероприятий.

### **Задания для самостоятельной работы.**

1. Углубленное изучение материалов темы

## Тема 6. Инструментарий event-менеджмента. (ПК-5)

### Лекция.

Технологии креативного мышления. Составление плана реализации спортивно-зрелищного мероприятия. Сетевой план и столбчатая диаграмма: сущность этапы построения.

### Практическое занятие.

Билетные программы. Реклама, PR и другие инструменты продаж.

### Задания для самостоятельной работы.

1. Углубленное изучение материала.

## Тема 7. Особенности управления человеческими ресурсами при проведении спортивно-зрелищных мероприятий. (ПК-5)

### Лекция.

Организационный комитет мероприятия. Организация обмена информацией. Волонтеры. Временный персонал. Особенности мотивации.

### Практическое занятие.

Риски, связанные с подрядчиками.

### Задания для самостоятельной работы.

1. Углубленное изучение материалов темы

## Тема 8. Эффективность проведения спортивно-зрелищных мероприятий. (ПК-5)

### Лекция.

Типы социального эффекта от проведения спортивно-зрелищных мероприятий. Методики определения эффективности проведения спортивно-зрелищных мероприятий.

### Практическое занятие.

Страхование мероприятий. Показатели экономической эффективности от проведения спортивно-зрелищных мероприятий

### Задания для самостоятельной работы.

1. Углубленное изучение материалов темы

## Тема 9. Финансовое управление спортивно- зрелищными мероприятиями. (ПК-5)

### Лекция.

Определение инвестиционной привлекательности мероприятия. Риск- менеджмент мероприятия. Составление сметы мероприятия.

### Практическое занятие.

Планирование финансовых потоков в процессе реализации проектов.

### Задания для самостоятельной работы.

1. Углубленное изучение материалов темы.

## 4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства

### 4.1. Распределение баллов:

7 семестр

- текущий контроль – 54 балла

Распределение баллов по заданиям:

№ те мы	Название темы / вид учебной работы	Формы текущего контроля / срезы	Мах. кол-во баллов	Методика проведения занятия и оценки

1.	Классификация спортивных соревнований.	Собеседование, устный опрос	6	<p>6 баллов – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с преподавателем, делать определенные выводы.</p> <p>4 балла - студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию.</p> <p>2 балла – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему</p> <p>Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.</p>
2.	Организация спортивного мероприятия. Характеристика и последовательность основных управленческих действий.	Собеседование, устный опрос	6	<p>6 баллов – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с преподавателем, делать определенные выводы.</p> <p>4 балла - студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию.</p> <p>2 балла – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему</p> <p>Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.</p>
3.	Инновационные технологии организации спортивных соревнований.	Собеседование, устный опрос	6	<p>6 баллов – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с преподавателем, делать определенные выводы.</p> <p>4 балла - студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию.</p> <p>2 балла – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему</p> <p>Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.</p>

4.	Единый календарный план всероссийских и международных физкультурных и спортивных мероприятий, как основа менеджмента спортивных соревнований	Собеседование, устный опрос	6	<p>6 баллов – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с преподавателем, делать определенные выводы.</p> <p>4 балла - студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию.</p> <p>2 балла – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему</p> <p>Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.</p>
5.	Реклама спортивных соревнований	Собеседование, устный опрос	6	<p>6 баллов – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с преподавателем, делать определенные выводы.</p> <p>4 балла - студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию.</p> <p>2 балла – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему</p> <p>Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.</p>
6.	Инструментарий event-менеджмента.	Собеседование, устный опрос	6	<p>6 баллов – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с преподавателем, делать определенные выводы.</p> <p>4 балла - студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию.</p> <p>2 балла – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему</p> <p>Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.</p>

7.	Особенности управления человеческими ресурсами при проведении спортивно-зрелищных мероприятий.	Собеседование, устный опрос	6	<p>6 баллов – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с преподавателем, делать определенные выводы.</p> <p>4 балла - студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию.</p> <p>2 балла – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему</p> <p>Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.</p>
8.	Эффективность проведения спортивно-зрелищных мероприятий.	Собеседование, устный опрос	6	<p>6 баллов – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с преподавателем, делать определенные выводы.</p> <p>4 балла - студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию.</p> <p>2 балла – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему</p> <p>Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.</p>
9.	Финансовое управление спортивно-зрелищными мероприятиями	Собеседование, устный опрос	6	<p>6 баллов – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с преподавателем, делать определенные выводы.</p> <p>4 балла - студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию.</p> <p>2 балла – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему</p> <p>Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.</p>
10.	Итого за семестр		54	

Итоговая оценка по зачету выставляется в 100-балльной шкале и в традиционной четырехбалльной шкале. Перевод 100-балльной рейтинговой оценки по дисциплине в традиционную четырехбалльную осуществляется следующим образом:

100-балльная система	Традиционная система
50 - 100 баллов	Зачтено
0 - 49 баллов	Не зачтено

## 4.2 Типовые оценочные средства текущего контроля

## 4.3 Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета

### Типовые вопросы зачета (ПК-5)

#### Типовые вопросы для зачета

1. Сущность и характерные особенности менеджмента спортивно-зрелищных мероприятий в России.
2. Принципы, функции и методы менеджмента спортивно-зрелищных мероприятий.
3. Общая классификация спортивно-зрелищных мероприятий.
4. Современные технологии event-менеджмента.
5. Основные критерии выбора места проведения спортивно-зрелищного мероприятия.
6. Основные критерии выбора качественного и количественного состава персонала для реализации мероприятия.
7. Методы организации командной работы при организации и проведении спортивного мероприятия.
8. Типичные проблемы, возникающие в процессе организации и проведения спортивно-зрелищного мероприятия.
9. Системы проведения спортивных соревнований.
10. Единых календарей проведения соревнований.
11. Системы определения победителей.
12. Методика составления положения по виду спорта: основные разделы и содержание.
13. Алгоритм проведения спортивного соревнования
14. Нормативно-правовая база организации и проведения спортивно-зрелищных мероприятий в России.
15. Оргкомитет соревнования: его функции, цели, задачи, способы формирования.

### Типовые задания для зачета (ПК-5)

#### Типовые задания для рефератов

1. Экономические риски, возникающие при проведении спортивно-зрелищных мероприятий.
2. Пути повышения экономического эффекта от проведения спортивно-зрелищных мероприятий
3. Волонтерское движение в России.
4. Международный опыт реализации билетных программ.
5. Самые успешные PR-акции по продвижению спортивных событий в России.
6. Безбюджетные PR инструменты спортивных событий.
7. Имидж спортивного соревнования (на конкретном примере).
8. Рекламные бюджеты спортивных соревнований.
9. Анализ направлений и типов реализации спортивно-зрелищных мероприятий в спортивной индустрии с точки зрения инвестиционной привлекательности.
10. Типичные финансово-экономические риски реализации мероприятий в спортивной индустрии.
11. Особенности государственного финансирования проведения спортивных событий в России.
12. Оптимизация бюджета проведения спортивного соревнования.
13. Основные источники финансирования спортивных мероприятий за рубежом.

#### Типовые задания для презентаций

1. Успешно реализованные спортивно-зрелищные мероприятия на территории РФ.
2. Основные площадки для проведения спортивно-зрелищных мероприятий, на примере города Тамбов.
3. Проанализируйте основные источники финансирования спортивно-зрелищных мероприятий в России и за рубежом.

4. Самые успешные PR-акции по продвижению спортивных событий в России.

5. Пути повышения экономического эффекта от проведения спортивно зрелищных мероприятий.

#### 4.4. Шкала оценивания промежуточной аттестации

Оценка	Компетенции	Дескрипторы (уровни) – основные признаки освоения (показатели достижения результата)
«зачтено» (50 - 100 баллов)	ПК-5	Может разрабатывать нормативную документацию на основе требований федеральных стандартов.
«не зачтено» (0 - 49 баллов)	ПК-5	не способен разрабатывать нормативную документацию на основе требований федеральных стандартов.

### 5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

#### 5.1 Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся:

Приступая к изучению дисциплины, в первую очередь обучающимся необходимо ознакомиться содержанием рабочей программы дисциплины (РПД), которая определяет содержание, объем, а также порядок изучения и преподавания учебной дисциплины, ее раздела, части.

Для самостоятельной работы важное значение имеют разделы «Объем и содержание дисциплины», «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» и «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы».

В разделе «Объем и содержание дисциплины» указываются все разделы и темы изучаемой дисциплины, а также виды занятий и планируемый объем в академических часах.

В разделе «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» указана рекомендуемая основная и дополнительная литература.

В разделе «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы» содержится перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины.

#### 5.2 Рекомендации обучающимся по работе с теоретическими материалами по дисциплине

При изучении и проработке теоретического материала необходимо:

- просмотреть еще раз презентацию лекции в системе MOODLe, повторить законспектированный лекционный материал и дополнить его с учетом рекомендованной дополнительной литературы;
- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные РПД источники, профессиональные базы данных и информационные справочные системы;
- ответить на вопросы для самостоятельной работы, по теме представленные в пункте 3.2 РПД.
- при подготовке к текущему контролю использовать материалы фонда оценочных средств (ФОС).

#### 5.3 Рекомендации по работе с научной и учебной литературой

Работа с основной и дополнительной литературой является главной формой самостоятельной работы и необходима при подготовке к устному опросу на семинарских занятиях, к дебатам, тестированию экзамену. Она включает проработку лекционного материала и рекомендованных источников и литературы по тематике лекций.

Конспект лекции должен содержать реферативную запись основных вопросов лекции, в том числе с опорой на размещенные в системе MOODLe презентации, основных источников и литературы по темам, выводы по каждому вопросу. Конспект может быть выполнен в рамках распечатки выдачи презентаций лекций или в отдельной тетради по предмету. Он должен быть аккуратным, хорошо читаемым, не содержать не относящуюся к теме информацию или рисунки.

Конспекты научной литературы при самостоятельной подготовке к занятиям должны содержать ответы на каждый поставленный в теме вопрос, иметь ссылку на источник информации с обязательным указанием автора, названия и года издания используемой научной литературы. Конспект может быть опорным (содержать лишь основные ключевые позиции), но при этом позволяющим дать полный ответ по вопросу, может быть подробным. Объем конспекта определяется самим студентом.

В процессе работы с основной и дополнительной литературой студент может:

- делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике);
- составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора);
- готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);
- создавать конспекты (развернутые тезисы).

#### 5.4. Рекомендации по подготовке к отдельным заданиям текущего контроля

Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д.

Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. Основные качества устного ответа подлежащего оценке:

- правильность ответа по содержанию;
- полнота и глубина ответа;
- сознательность ответа;
- логика изложения материала;
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи;
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе;
- использование дополнительного материала;
- рациональность использования времени, отведенного на задание.

Устный опрос может сопровождаться презентацией, которая подготавливается по одному из вопросов практического занятия. При выступлении с презентацией необходимо обращать внимание на такие моменты как:

- содержание презентации: актуальность темы, полнота ее раскрытия, смысловое содержание, соответствие заявленной темы содержанию, соответствие методическим требованиям (цели, ссылки на ресурсы, соответствие содержания и литературы), практическая направленность, соответствие содержания заявленной форме, адекватность использования технических средств учебным задачам, последовательность и логичность презентуемого материала;
- оформление презентации: объем (оптимальное количество), дизайн (читаемость, наличие и соответствие графики и анимации, звуковое оформление, структурирование информации, соответствие заявленным требованиям), оригинальность оформления, эстетика, использование возможности программной среды, соответствие стандартам оформления;
- личностные качества: ораторские способности, соблюдение регламента, эмоциональность, умение ответить на вопросы, систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам программы;
- содержание выступления: логичность изложения материала, раскрытие темы, доступность изложения, эффективность применения средств ИКТ, способы и условия достижения результативности и эффективности для выполнения задач своей профессиональной или учебной деятельности, доказательность принимаемых решений, умение аргументировать свои заключения, выводы.

## 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 6.1 Основная литература:

1. Починкин А. В. Менеджмент в сфере физической культуры и спорта : учеб. пособие. - 3-е изд.. - М.: Советский спорт, 2013. - 262, [2] с.

## 6.2 Дополнительная литература:

1. Менеджмент и экономика физической культуры и спорта : Учеб. пособие для вузов. - М.: Академия, 2001. - 426 с.

## 6.3 Иные источники:

1. Федеральный портал «Российское образование» - <http://www.edu.ru/>
2. Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов» - <http://school-collection.edu.ru/>

## **7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы.

Учебные аудитории и помещения для самостоятельной работы укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы укомплектованы компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования, обеспечивающие тематические иллюстрации (проектор, ноутбук, экран/ интерактивная доска).

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

Microsoft Windows 10

Microsoft Office Профессиональный плюс 2007

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Электронный каталог Фундаментальной библиотеки ТГУ. – URL: <http://biblio.tsutmb.ru/elektronnyij-katalog>
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru. – URL: <https://elibrary.ru>
3. Университетская библиотека онлайн: электронно-библиотечная система. – URL: <https://biblioclub.ru>

### **Электронная информационно-образовательная среда**

[https://auth.tsutmb.ru/authorize?response\\_type=code&client\\_id=moodle&state=xyz](https://auth.tsutmb.ru/authorize?response_type=code&client_id=moodle&state=xyz)

Взаимодействие преподавателя и студента в процессе обучения осуществляется посредством мультимедийных, гипертекстовых, сетевых, телекоммуникационных технологий, используемых в электронной информационно-образовательной среде университета.